








## Corona maatregelen schooljaar 2020-2021.

 <p><b>Kinderen brengen naar en ophalen van school.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinderen komen bij brengen (bij voorkeur door één volwassene) <u>alleen</u> het schoolgebouw binnen ('s ochtends inloop vanaf 8:20u).</li> <li>- Indien mogelijk (hogere groepen) komen kinderen alleen naar school.</li> <li>- Ouders/verzorgers van nieuwe kinderen in groep 1 mogen de eerste schoolweek 's ochtends mee naar binnen bij het brengen van hun kind en ouders/verzorgers van nieuwe kinderen in de groepen 2 t/m 8 mogen de eerste schooldag 's ochtends mee naar binnen.</li> <li>- Ouders/verzorgers van de groepen 1-2-3 wachten bij ophalen (bij voorkeur door één volwassene) op het speelplein.</li> <li>- Ouders/verzorgers van de groepen 4 t/m 8 wachten bij eventueel ophalen (bij voorkeur door één volwassene) buiten de schoolpoorten. Indien mogelijk gaan kinderen alleen naar huis.</li> <li>- Ouders/verzorgers verlaten na het brengen/ophalen van de kinderen zo snel mogelijk de schoolomgeving.</li> </ul>
 <p><b>Bezoekers &amp; Registratie.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders/verzorgers zijn indien nodig (bijvoorbeeld voor een gesprek) welkom in school. Ook gastdocenten, vrijwilligers, zorgverleners, stagebegeleiders en andere bezoekers zijn welkom in school. Binnen komen via de hoofdingang en registratie is wel verplicht.</li> <li>- Registratie is niet nodig bij vaste medewerkers, kinderen, overblijfkraften en stagiair(e)s.</li> </ul>
 <p><b>1,5 meter afstand en hygiëne</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Volwassenen onderling houden zowel in het schoolgebouw als ook buiten 1,5 meter afstand van elkaar.</li> <li>- Er wordt geen 1,5 meter afstand gehouden tussen kinderen onderling en tussen kinderen en een volwassene.</li> <li>- Alle in- en rondom de school aanwezigen houden zich aan de hygiëne-maatregelen: handen ontsmetten (bij binnenkomst schoolgebouw) en hoesten en niezen in elleboog.</li> </ul>
 <p><b>Wanneer thuisblijven?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinderen komen niet naar school bij benauwdheid, verhoging/koorts, plotseling verlies van reuk en/of smaak en uiteraard indien er sprake is van een Corona-besmetting (alle kinderen mogen wel gewoon naar school bij milde klachten/verkoudheidsklachten).</li> <li>- Volwassenen komen niet naar school bij verkoudheidsklachten (neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, hoesten), benauwdheid, verhoging/koorts, plotseling verlies van reuk en/of smaak (advies is om je dan te laten testen) en uiteraard indien er sprake is van Coronabesmetting.</li> <li>- Kinderen en volwassenen komen niet naar school indien iemand uit het gezin koorts en/of benauwdheidsklachten heeft of indien er in het gezin sprake is van een Coronabesmetting.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinderen en volwassenen komen niet naar school indien ze direct contact gehad hebben met iemand waarbij het Coronavirus is vastgesteld.</li> <li>- Bij twijfel over wel/niet naar school kunnen komen, neem contact op met de directie (<a href="mailto:b.meijs@kindante.nl">b.meijs@kindante.nl</a> / 06-29355617 of <a href="mailto:k.tholen@kindante.nl">k.tholen@kindante.nl</a>).</li> <li>- Indien er sprake is van een Coronabesmetting is het dringende verzoek de directie hierover te informeren.</li> </ul>
--	---

 <p><b>Thuiswerk voor kinderen</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indien uw kind thuis moet blijven i.v.m. benauwdheid, verhoging/koorts, plotseling verlies van reuk en/of smaak of een Coronabesmetting (u meldt uw kind dan af op school) terwijl uw kind daardoor niet echt ziek is, dan neemt u op de derde dag van afwezigheid contact op met de leerkracht (telefonisch of via mail) om te bespreken wat de vooruitzichten zijn t.a.v. terugkeer op school. Als een terugkeer naar school nog niet aan de orde is, maken ouders/verzorgers en leerkracht afspraken over thuiswerk voor de leerling.</li> <li>- Indien uw kind thuis moet blijven vanwege koorts, benauwdheidsklachten of Corona in het gezin of vanwege direct contact met iemand waarbij het coronavirus is vastgesteld (u meldt uw kind dan af op school), dan neemt u op de eerste dag contact op met de leerkracht (telefonisch of via mail) om thuiswerk en het uitwisselen van materialen te regelen.</li> <li>- Gedurende de periode van afwezigheid van uw kind vindt regelmatig contact plaats tussen leerkracht, ouders/verzorgers en leerling (ook voor eventueel nieuw thuiswerk). Hierover maken leerkracht en ouders/verzorgers afspraken met elkaar.</li> <li>- De leerkracht bepaalt altijd op basis van de onderwijsbehoefte van de leerling welk thuiswerk wordt aangeboden en welke materialen mee naar huis gaan (alle beschikbare materialen mogen worden ingezet voor thuiswerk). Het thuiswerk is dus altijd maatwerk voor de betreffende leerling. Dit betekent dus dat het thuiswerk per kind kan verschillen.</li> <li>- Uiteraard komen alle materialen bij terugkeer op school weer ongeschonden mee terug naar school.</li> <li>- Het afspraken maken over thuiswerk voor kinderen uit de groepen 1 en 2 is geen 'verplichting' en zal, indien hiervoor wordt gekozen, vooral bestaan uit tips van de leerkracht m.b.t. activiteiten die u thuis met uw kind kunt doen.</li> <li>- Indien er vragen zijn m.b.t. het thuiswerk of het kind enige uitleg nodig heeft, wordt contact gezocht met de leerkracht. De leerkracht kan dan bekijken op welke manier de uitleg gegeven kan worden (telefonisch, via teams, via chat). De leerkracht kan er ook voor kiezen om onder schooltijd een ander kind / andere kinderen uit de groep via teams in contact te brengen met uw kind om uw kind te helpen of om de onderwijsassistente/leerkrachtondersteuner in te zetten.</li> </ul>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indien een leerkracht afwezig is vanwege ziekte of ziekteverschijnselen, kan het zeker in Corona-tijd voorkomen dat geen vervanging beschikbaar is. Indien dit het geval is zullen ouders/verzorgers geïnformeerd worden via Walvi met het dringende verzoek de kinderen thuis te houden (indien dit</li> </ul>
---	--

<p><b>Leerkracht afwezig.</b></p>	<p>absoluut niet mogelijk is, contact opnemen met de directie). Check dus 's ochtends altijd nog even Walvi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indien een leerkracht meerdere dagen afwezig is, kan de directie besluiten om elke dag een andere groep 'thuis te laten' zodat niet steeds dezelfde kinderen thuis dienen te blijven.</li> <li>- De directie kan ook besluiten dat, indien mogelijk, de afwezige leerkracht digitaal lesgeeft via MS Teams.</li> </ul>
 <p><b>Overleg en Activiteiten</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overlegmomenten (teambijeenkomsten, oudergesprekken, e.d.) zijn alleen mogelijk indien we 1,5 meter afstand houden.</li> <li>- Indien een overleg via MS Teams kan plaatsvinden, heeft dit de voorkeur.</li> <li>- Indien activiteiten zoals in de schoolkalender staan vermeld geen doorgang kunnen vinden (beslissing directie), zal iedereen hiervan op de hoogte worden gebracht.</li> </ul>
 <p><b>Teamafspraken.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle medewerkers (teamliden) zien toe op de uitvoering van de genoemde Corona-maatregelen.</li> <li>- In de diverse units en/of groepen worden geen andere aanvullende maatregelen toegepast zonder overleg met de directie.</li> <li>- Het dringende advies voor medewerkers blijft om zo veel als mogelijk thuis te werken.</li> <li>- Met behulp van een externe partij zorgt de school dat voortdurend wordt voldaan aan de richtlijnen rondom ventilatie.</li> </ul>